



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA HOMOLOGAÇÃO

5 vias	Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho
5 vias	Termo de Homologação de Contrato de Trabalho
1 via	Carta de Preposição (para o sindicato)
3 vias	Carta de Aviso Prévio ou Pedido de Demissão
3 vias	Exame Demissional
3 vias	Chave de Identificação
3 vias	Extrato FGTS
3 vias	GFD - Guia do FGTS DIGITAL
3 vias	Comprovante de pagamento da Multa
3 vias	Detalhe da guia emitida
3 vias	Comprovante de Depósito Bancário ou PIX, se for pagamento em cheque somente administrativo ou visado, pagar no ato da homologação. Em todos os casos tirar cópia do cheque ou do comprovante
	Para todas as Homologações, apresentar último holerite
1 via	Perfil Profissiográfico previdenciário (P.P.P)
	Carteira Profissional (CTPS) atualizada ou ficha de atualização de CTPS ou apresentar aplicativo com carteira digital.
	Ficha de Registro ou Livro de Registro
	Guia de Requerimento do Seguro Desemprego
2 vias	Vendedor Comissionista (VAREJO) - Apresentar demonstrativo de médias de comissão (4 últimos meses) ou Holerite (04 últimos). Ou preferencialmente no verso da rescisão.
2 vias	Vendedor Comissionista (CONCESSIONÁRIAS)-apresentar: Demonstrativo de média de Comissão (6 últimos meses) Ou preferencialmente no verso da rescisão.

ORIENTAR O FUNCIONÁRIO PRINCIPALMENTE OS DEVIDOS A BAIXAR "CARTEIRA DIGITAL DE TRABALHO" E "APP FGTS".

Preposto favor trazer o carimbo de linha.

